



# ACADÉMIE DE MONTPELLIER

Liberté  
Égalité  
Fraternité



LYCEE POLYVALENT JULES FIL

Lycée des métiers de la santé, du social et de l'industrie

Boulevard Joliot-Curie

CS50076

11890 Carcassonne Cedex

## PROCES-VERBAL DE LA SEANCE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

réuni le 13/09/2022

heure de début de séance : 18 heures

heure de fin de séance : 18 heures 35

	NOM Prénom	Qualité
Président de séance	Jean-Louis BECKER	PROVISEUR
Secrétaire de séance	Bertrand BRUGIERE	ENSEIGNANT

Nombre de membres présents : 18

Quorum : 16

Le procès-verbal de la séance du précédent C.A. réuni le 23/06/2022

est *approuvé*  [X]

est *refusé*  [ ]

Chapitre	Nature des questions traitées	Nbre de pages	Observations éventuelles de l'Inspecteur d'Académie ou du Recteur
I	AFFAIRES FINANCIERES	1	
II			
III			
IV			
V	CONVENTIONS	1	
VI			
VII			
VIII			
IX			
X			
XI	QUESTIONS DIVERSES	3	
	TOTAL	5	

le 16 septembre 2022

Signature du Président de séance	Signature du Secrétaire de séance
Jean-Louis BECKER	Bertrand BRUGIERE





# ACADÉMIE DE MONTPELLIER

Liberté  
Égalité  
Fraternité



LYCEE POLYVALENT JULES FIL

Lycée des métiers de la santé, du social et de l'industrie

Boulevard Joliot-Curie

CS50076

11890 Carcassonne Cedex

SEANCE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION du 13/09/2022  
sous la présidence de : Monsieur Jean-Louis BECKER

		Présents	Absents	Excusés
<b>REPRESENTANTS DE L'ADMINISTRATION</b>				
- Chef d'établissement : M. BECKER Jean-Louis		X		
- Adjoint : Mme BONAFOS-DENUX Céline		X		
- Gestionnaire : M. ARNAL Joël		X		
- Conseiller Principal d'Education : Mme PASCAL		X		
- Directeur adjoint S.E.G.P.A. :				
- D.D.F.P.T. : M. MARESCAL Laurent		X		
<b>PERSONNALITES</b>				
- de la collectivité de rattachement : M. ANDRIEU Philippe M. COSTE Alain		X	X	
- de la commune siège et éventuellement groupe de communes			X	
- qualifiées			X	X
1 – Mme BARDOU Magali				
2 – Mme RIVEL Tamara				
M. TIBERTI Christian				
<b>REPRESENTANTS ELUS DES PERSONNELS</b>				
- au titre des personnels d'enseignement, d'éducation				
1 – Mme BERTONI Virginie		X		
2 – M. GHAOUTI Anthony		X		
3 – M. DENJEAN David		X		
4 - Mme CORRADIN Dominique		X		
5 – M. MARTIN Laurent, suppléant			X	
6 – Mme ABAUZIT Karine		X		
7 – M. BRUGIERE Bertrand		X		
- au titre des personnels A.T.O.S.S. :				
1 – M. BATIGNE Frédéric		X		
2 – Mme CROUET Aurélie		X		
3 – M. SQUILBIN Luc				X
<b>REPRESENTANTS ELUS PARENTS ET ELEVES</b>				
-parents	1 – Mme BAILLARIN Christelle		X	
	2 – Mme ROLLAND Sandrine	X		
	3 - Mme DE LANGLE Nathalie		X	
	4 – Mme PONTICO Laurence		X	
	5 – Mme POCHODAJ Valérie	X		
- élèves	1 – Mme HAWKINS Elise			X
	2 – M. DELRIEU Merlin			X
	3 – M. MARTINEZ Xavier, suppléant	X		
	4 - Mme LOUKILI Chaïmaa			X
	5 – M. CRESPIN Malo, suppléant	X		
<b>MEMBRES CONSULTANTS</b>				
Mme RUFFIE Béatrice, proviseure adjointe, invitée.				



**ACADÉMIE  
DE MONTPELLIER**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*



**LYCEE POLYVALENT JULES FIL**

Lycée des métiers de la santé, du social et de l'industrie

Boulevard Joliot-Curie

CS50076

11890 Carcassonne Cedex

CHAPITRE  
et  
NATURE DE LA QUESTION TRAITÉE

---

## PROCES-VERBAL DE CONSEIL D'ADMINISTRATION

- *Séance du* : 13/09/2022

- *N° de séance* : 1

---

Chapitre : I

Nature : AFFAIRES FINANCIERES

---

### I – MOBILITE ERASMUS + ELEVES : GANDIA (ESPAGNE) : du 25/09 au 21/10/2022 :

Le conseil d'administration autorise l'organisation d'une mobilité scolaire dans la cadre du programme ERASMUS+ à Gandia (Espagne) du 25 septembre au 21 octobre 2022 pour 4 élèves avec une participation volontaire des familles à 60 €.



**ACADÉMIE  
DE MONTPELLIER**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*



**LYCEE POLYVALENT JULES FIL**

Lycée des métiers de la santé, du social et de l'industrie

Boulevard Joliot-Curie

CS50076

11890 Carcassonne Cedex

CHAPITRE  
et  
NATURE DE LA QUESTION TRAITÉE

---

## PROCES-VERBAL DE CONSEIL D'ADMINISTRATION

- Séance du : 13/09/2022

- N° de séance : 1

---

Chapitre : V

Nature : CONVENTIONS

---

### I – CONVENTION DE SUBVENTION EN FAVEUR D'UN PROJET MONOBENEFICIAIRE MENE AU TITRE DU PROGRAMME ERASMUS :

Le conseil d'administration autorise le chef d'établissement à signer la convention de subvention du projet ERASMUS+ n° 2022-FR01-KA121-VET-000058077.

### II – CONVENTION D'APPLICATION 2022/2023 DANS LE CADRE DE JUMELAGE 2021/2024 ENTRE LE LYCEE JULES FIL A CARCASSONNE, L'ECOLE DES BEAUX-ARTS DE CARCASSONNE AGGLO, LE CENTRE REGIONAL D'ART CONTEMPORAIN OCCITANIE A SETE ET LE MUSEE REGIONAL D'ART CONTEMPORAIN OCCITANIE A SERIGNAN :

Le conseil d'administration autorise le chef d'établissement à signer la convention d'application dans le cadre de la convention de jumelage entre le lycée Jules Fil, l'Ecole des Beaux-Arts de Carcassonne Agglo, le Centre régional d'art contemporain Occitanie à Sète et le Musée régional d'art contemporain Occitanie à Sérignan.



**ACADÉMIE  
DE MONTPELLIER**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*



**LYCEE POLYVALENT JULES FIL**  
Lycée des métiers de la santé, du social et de l'industrie  
Boulevard Joliot-Curie  
CS50076  
11890 Carcassonne Cedex

CHAPITRE  
et  
NATURE DE LA QUESTION TRAITÉE

---

## PROCES-VERBAL DE CONSEIL D'ADMINISTRATION

- Séance du : 13/09/2022

- N° de séance : 1

---

Chapitre : XI

Nature : QUESTIONS DIVERSES

---

### I - QUESTIONS DIVERSES DEPOSEES PAR LES REPRESENTANTS DES ENSEIGNANTS, LISTE UNIES JULES FIL :

**Q1 : Où en est l'état de réfection des toilettes du lycée? (celles côté filles sous les le préau, celles côté réfectoire et celles du bâtiment externat)**

Monsieur Denjean, représentant des enseignants, prend la parole pour expliquer que dans la partie atelier du lycée il n'y a que deux WC accessibles pour les filles au lieu de trois et que par absence de signalétique certains garçons les utilisent. Monsieur Arnal, adjoint gestionnaire, répond que de manière générale il y a eu peu de travaux effectués sur les sanitaires au lycée, qu'il existe d'autres wc pour les filles que celui de l'atelier dans le lycée et qu'à sa connaissance il n'y a pas d'engorgement rendant l'accès du wc des ateliers difficile aux filles. Il précise que les travaux de remise en état des sanitaires dans le bâtiment externat ont bien commencé mais qu'ils sont actuellement interrompus pour des raisons techniques (problème de dalle) et qu'il est dans l'attente d'un nouveau calendrier. Il indique enfin que les travaux sur les trois sanitaires pour lesquels la dalle a été retirée seront terminés à Noël.

Madame Ruffié, proviseure adjointe, conclut en disant qu'au final il y aura plus de toilettes accessibles aux élèves.

**Q2 : Concernant le départ de Madame Rosala, sera-t-elle remplacée dans l'année?**

Il est répondu que la demande de son remplacement auprès du rectorat sera faite et que ce dernier devrait affecter un contractuel jusqu'aux congés d'été et que son poste devrait être mis au mouvement pour la rentrée scolaire de septembre 2023.

**Q3 : Certains volets roulants (qui ne peuvent plus être remontés) de la salle des professeurs seront-ils réparés?**

Monsieur Arnal, adjoint gestionnaire, dit que non parce que les menuiseries extérieures du lycée vont être remplacées d'ici deux ou trois ans.

## **II - QUESTIONS DIVERSES DEPOSEES PAR LES REPRESENTANTS DES ENSEIGNANTS, LISTE POUR UN LYCEE SOLIDAIRE :**

**1 – Une rumeur court dans l'établissement, elle dit que Mme Rosala, votre secrétaire part à la retraite cette année et ne sera pas remplacée : Pouvez-vous nous dire si cela est vrai ?**

Voir la réponse ci-dessus.

**2 – Nous apprenons au fur et à mesure que des enseignants n'ont pas pris pour une raison ou une autre leur poste et ne sont pas remplacés. Combien de postes et lesquels sont dans ce cas deux semaines après la rentrée ?**

Monsieur Becker, proviseur, dit qu'il n'y a aucun poste vacant au lycée général mais que par contre pour le lycée professionnel il manque :

- 12h00 en système numérique, la personne nommée ayant finalement refusé les heures.

Madame Abauzit s'interroge sur le recrutement compte tenu d'une part du faible vivier dans cette discipline et d'autre part de la faible rémunération liée au nombre d'heures à assurer,

- 18h00 en biotechnologie, là encore refusée par le contractuel,

- 18h00 en lettres-histoire,

- 15h30 en espagnol.

Madame Ruffié, proviseure adjointe, intervient pour dire qu'elle travaille sur le poste de biotechnologie et qu'elle a bon espoir.

**3 – Quelle est la ventilation des AED ? ANNEXE I :**

Monsieur Becker, proviseur, explique que ces personnels ont trois missions :

. l'accueil des élèves (portail, self, ...),

. le suivi éducatif des élèves (lutte contre le décrochage scolaire) et

. l'animation éducative (sorties scolaires, clubs).

Il explique que les assistants d'éducation doivent être de plus en plus polyvalents et sont utilisés en fonction des besoins de l'établissement.

Madame Abauzit, représentante des enseignants, s'interroge sur l'opportunité d'utiliser un AED au secrétariat de la scolarité et un autre à l'informatique et qu'il en a toujours été ainsi depuis plusieurs.

Monsieur Becker, proviseur, répond que c'est tout à fait normal et qu'il en a toujours été ainsi depuis plusieurs années.

## ANNEXE I

# **Les missions des AED (in *Livret d'accueil des AED*)**

## **1. Accueil, encadrement et surveillance des élèves**

11. Accueil portail et vie scolaire.
12. Bureau : téléphone, informations et transmission de messages.
13. Surveillance : inter-classes et récréations (cour, étude, exclusion-inclusion, couloirs, self)

## **2. Suivi éducatif**

21. Contrôle de l'assiduité et de la ponctualité des élèves.
22. Suivi des classes et des élèves. Lutte contre le décrochage scolaire en lien avec le service de scolarité et la Mission de Lutte contre le Décrochage Scolaire (MLDS).
23. Participation à la gestion des punitions.
24. Aide aux devoirs

## **3. Animation éducative**

31. Encadrement et animation de clubs, ainsi que de sorties.
32. Contribuer à l'organisation du temps libre des internes en développant des activités nouvelles.

## **Les fiches de poste :**

Le portail

Le garage à vélo

Le bureau de vie scolaire externat

Le bureau de vie scolaire de l'internat

L'AED d'Aide Vie Scolaire

Les retenues et la gestion des exclusions internées

La surveillance des couloirs et de la cour.

Le self.

Le suivi des classes. Lutte contre le décrochage scolaire en lien avec le service de scolarité et la MLDS.

Le service d'internat