

**VOYAGES et SORTIES SCOLAIRES FACULTATIFS
ANNEXE FINANCIERE PREVISIONNELLE**

Réf. Règlementaires

Rappels

Acte Dém'Act

* = saisie obligatoire

Le signe ◀ signale qu'un commentaire est disponible pour la cellule

⚠ La validation de l'acte dans Dém'Act vaut validation de ce document.

ETABLISSEMENT : *

Objet du voyage : *

Dates : * au *

Destination : *

Classes :

Nombre d'élèves : *

Professeur responsable :

Nombre d'accompagnateurs : *

Nom du voyageur :

1 BUDGET PREVISIONNEL *

DEPENSES		Détails	Montants	RECETTES		Montants
VOYAGISTE ou AGENCE DE VOYAGE				PARTICIPATION DES FAMILLES		
Assurance annulation				Nombre élèves	<input type="text" value="3"/>	
				Montant par élèves *	<input type="text" value="50,00 €"/>	<input type="text" value="150,00"/>
TRANSPORT				SUBVENTIONS (élèves et/ou accompagnateurs)		
	train ou avion		<input type="text" value="1 500,00"/>	Crédits État EN		
HEBERGEMENT			<input type="text" value="0,00"/>	Subv. Collectivités territoriales		
	nuitées + repas prof		<input type="text" value="1 400,00"/>	Autres, préciser :	<input type="text" value="ERASMUS"/>	<input type="text" value="3 350,00"/>
Entrées, visites de musées, etc.	visites		<input type="text" value="300,00"/>	DONS		
activités pédagogiques élèves uniquement				FSE, AS, MDL, Assoc.socio-éduc.	<input type="text" value="élèves"/> <input type="text" value="accompagnateurs"/>	
Frais divers			<input type="text" value="300,00"/>	Autres dons :		<input type="text" value="élèves"/> <input type="text" value="accompagnateurs"/>
TOTAL DES DEPENSES			3 500,00 €	AUTRES RESSOURCES (préciser : PFR EPLE, etc.)		
				TOTAL DES RECETTES		3 500,00 €

Ce Budget est équilibré **0,00 €**

2 Vote du CA pour la participation des familles (montant par élève) :

* Indiquer obligatoirement la participation fixe des familles :

ces deux montants doivent être **identiques** à l'arrondi près

3 Calcul du coût par participant : (total des dépenses / nombre de participants) →

Coût par élève : Coût par accompagnateur :

Accompagnateurs : coût total à prendre en charge par l'EPLE :

4 Régie (oui / non) :

Si oui, montant de la régie :

Nom du régisseur :

5 Charte des voyages :

Vote par le CA d'une charte des voyages (oui / non) :

Vote en CA sur les modalités d'utilisation des reliquats des sorties/voyages (oui / non) :

Observations de l'EPLE